

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil municipal de la municipalité de La Bostonnais qui se tenait le 11 mars 2014 au bureau municipal situé au 15 rue de l'Église dans la municipalité de La Bostonnais à 19 h 30. La rencontre se déroulait sous la présidence de la mairesse Chantal St-Louis, les conseillères Marie Élisabeth Courtemanche, Francine Harvey, Renée Ouellette, les conseillers Michel Sylvain, François Baugée et Louis Godin. La directrice générale Josée Cloutier agit à titre de secrétaire de l'assemblée.

**1. Ouverture de la séance**

**2. Adoption de l'ordre du jour**

**3. Adoption du procès-verbal du 25 février 2014**

**4. Correspondances**

4.1 Ministère des Transports Québec

4.2 Ministère des Transports Québec

**5. Affaires découlant**

5.1 Installation septique

**6. Affaires nouvelles**

6.1 Avril, Mois de la Jonquille

6.2 Appui financier Moisson du Nord (CABHSM)

6.3 Comité sélection employé parc Ducharme

6.4 Renouvellement contrat Pitney Bowes

6.5 Délégations de pouvoir de dépenses et de passer des contrats

6.6 Signataire demande d'assistance financière Société Saint-Jean Baptiste

6.7 Appui financier Comité de Loisirs

6.8 Comité de sélection appel d'offres service d'ingénieur

6.9 Coût test d'eau

6.10 Nomination substitut Conseil d'agglomération

6.11 Formation COMBEQ Les droits acquis et règlements

**7. Trésorerie**

7.1 Adoption des dépenses mensuelles du mois de février 2014

7.2 États financiers du mois de février 2014

7.3 Rapport des taxes

**8. Permis de construction février 2014**

**9. Rapport des comités**

**10. Période de questions**

**11. Tour de table des conseillers**

**12. Clôture de l'assemblée**

**13. Levée de l'assemblée**

**1. Ouverture de la séance**

La Mairesse Chantal St-Louis souhaite la bienvenue aux citoyens présents dans la salle. L'ouverture de la séance est adoptée sur proposition du conseiller Louis Godin et secondée par la conseillère Francine Harvey.

**2014-03-01**

**2. Adoption de l'ordre du jour**

L'ordre du jour est adopté sur proposition du conseiller Michel Sylvain et secondé par le conseiller François Baugée.

**2014-03-02**

**3. Adoption du procès-verbal du 25 février 2014**

L'adoption du procès-verbal est proposée par le conseiller Michel Sylvain et secondée par le conseiller Louis Godin.

**4. Correspondance**

**4.1 Ministère des Transports**

En août 2012, la Direction de la Mauricie-Centre-du-Québec du ministère des Transports s'adressait à toutes les municipalités et MRC de la région au sujet des demandes d'accès aux routes adressées par des promoteurs, dans le contexte de l'implantation de nouveau développement résidentiel, commercial ou industriel.

**4.2 Ministère des Transports**

Pour une cinquième année consécutive, le ministère des Transports du Québec annonce l'obligation de produire une déclaration de reddition de comptes en lien avec le Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

**5. Affaires découlant**

## **5.1 Installation septique**

La directrice générale Mme Cloutier explique que deux programmes sont mis à la disposition des citoyens qui veulent conformer leur installation septique, pour plus d'information n'hésitez pas à communiquer avec l'inspecteur municipal M. Luc Richard ça lui fera un plaisir de vous aider dans votre démarche pour le bien de l'environnement.

## **6. Affaires nouvelles**

**2014-03-03**

### **6.1 Avril, Mois de la Jonquille**

**CONSIDÉRANT QUE** la Société canadienne du cancer est constituée depuis 1938 et qu'elle est reconnue pour ses actions et sa lutte contre le cancer;

**CONSIDÉRANT QUE** les actions de la Société canadienne du cancer contribuent à l'amélioration de la qualité de vie de nombreuses personnes touchées par cette terrible maladie et rendent possible la lutte contre le cancer;

**CONSIDÉRANT QUE** le mois d'avril est maintenant le Mois de la jonquille, et que la Société canadienne du cancer lance annuellement un vaste mouvement de solidarité au Québec pour changer le cours des choses et aider des dizaines de milliers de Québécois et Québécoises dans leur combat;

**CONSIDÉRANT QUE** la jonquille est le symbole de vie de la Société canadienne du cancer dans sa lutte courageuse que nous menons ensemble contre le cancer;

**CONSIDÉRANT QUE** soutenir les activités du mois de la Jonquille, c'est se montrer solidaire envers les proches touchés par la maladie, affirmer son appartenance à un groupe de citoyens qui lutte contre le cancer et unir sa voix à celle de la Société canadienne du cancer pour dire que nous sommes «Avec vous, contre les cancers. Pour la vie»;

**CONSIDÉRANT QUE** l'argent recueilli pendant le Mois de la jonquille fait une réelle différence et contribue à aider la Société canadienne du cancer à financer des projets de recherche qui sauveront des vies, à offrir de l'information récente et fiable sur le cancer, à fournir des services de soutien à la communauté, à mettre en place des programmes de prévention et à militer activement afin d'obtenir du gouvernement des lois et politiques qui protègent la santé des Québécois et Québécoises ;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST ;**

**PROPOSÉ PAR :** La conseillère Renée Ouellette

**APPUYÉ PAR :** La conseillère Marie Élisabeth Courtemanche

**ET RÉSOLU** unanimement par les membres du conseil, la mairesse s'étant abstenue de voter.

**DE DÉCRÉTER** le mois d'avril mois de la jonquille.

Que le conseil municipal encourage la population à accorder généreusement son appui à la cause de la Société canadienne du cancer.

**2014-03-04**

## **6.2 Appui financier Moisson du Nord (CABHSM)**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de La Bostonnais a reçu une demande d'appui financier de Moisson du Nord, Carrefour d'action bénévole du Haut-Saint-Maurice;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil veut appuyer financièrement cet organisme communautaire dans leur mission dans leur soutien à aider leurs concitoyens en contribuant des denrées à ceux dans le besoin;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST ;**

**PROPOSÉ PAR :** Le conseiller Louis Godin

**APPUYÉ PAR :** La conseillère Francine Harvey

**ET RÉSOLU** unanimement par les membres du conseil, la mairesse s'étant abstenue de voter.

Que le conseil municipal donne un appui financier au montant de 100 \$ à l'organisme Moisson du Nord, Carrefour d'action bénévole du Haut-Saint-Maurice. Que les fonds soient puisés à même le budget 2014 dans le poste budgétaire organisme communautaire.

**2014-03-05**

## **6.3 Comité sélection employé parc Ducharme**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de La Bostonnais doit engager trois (3) employés pour le parc Ducharme pour la période estivale;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil doit nommer des membres pour siéger sur le comité de sélection pour les entrevues et l'embauche des employés;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST ;**

**PROPOSÉ PAR :** La conseillère Francine Harvey

**APPUYÉ PAR :** Le conseiller Michel Sylvain

**ET RÉSOLU** unanimement par les membres du conseil, la mairesse s'étant abstenue de voter.

Que le conseil municipal nomme la directrice générale, Mme Josée Cloutier, la mairesse Mme Chantal St-Louis, la conseillère Mme Renée Ouellette et Mme Hélène Pelletier membres du comité de sélection pour les employés du parc Ducharme.

Que la municipalité procède à l'affichage des postes dans l'Écho de La Tuque, le P'tit Bosco et sur le site d'emploi Québec.

**2014-03-06**

#### **6.4 Renouvellement contrat Pitney Bowes**

**CONSIDÉRANT QUE** le contrat Pitney Bowes est à renouveler;

**CONSIDÉRANT QU'IL** est important pour la municipalité de renouveler le contrat Pitney Bowes pour procéder à l'achat des timbres durant l'année 2014;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST;**

**PROPOSÉ PAR :** Le conseiller Louis Godin

**APPUYÉ PAR :** Le conseiller Michel Sylvain

**ET RÉSOLU** unanimement par les membres du conseil, la mairesse s'étant abstenue de voter.

Que la directrice générale soit autorisée à faire le renouvellement du contrat Pitney Bowes et procède au déboursé de 316.64 \$ taxes comprises pour une période d'un an.

**2014-03-07**

#### **6.5 Délégations de pouvoir de dépenses et de passer des contrats**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de La Bostonnais a été reconstituée le 1<sup>er</sup> janvier 2006 en vertu du décret 1057-2005, publié le 23 novembre 2005;

**CONSIDÉRANT QUE** l'article 961.1 du Code municipal permet à une municipalité de déléguer à tout fonctionnaire ou employé de la municipalité le pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats;

**CONSIDÉRANT QUE** les articles 204 et 960.1 du Code municipal relatif aux formalités de paiement à même les fonds de la municipalité;

**CONSIDÉRANT QU'UN** tel règlement est opportun dans l'intérêt de la municipalité en vue d'assurer son bon fonctionnement;

**CONSIDÉRANT QU'UN** avis de motion du présent règlement a été donné à la réunion ordinaire tenue le 25 février 2014;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST;**

**PROPOSÉ PAR :** Le conseiller Michel Sylvain

**APPUYÉ PAR :** La conseillère Renée Ouellette

**ET RÉSOLU** unanimement par les membres du conseil, la mairesse s'étant abstenue de voter.

Que le présent règlement de délégation du pouvoir de dépenser et de passée des contrats est ordonné et statué par le Conseil municipal.

**2014-03-08**

#### **6.6 Signataire demande d'assistance financière Société Saint-Jean Baptiste**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de La Bostonnais veut encourager les citoyens à célébrer la Fête nationale du Québec;

**CONSIDÉRANT QUE** le Comité de Loisirs de La Bostonnais a jusqu'en avril 2014 pour déposer une demande d'aide financière auprès de la Société Saint-Jean-Baptiste de la Mauricie;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST ;**

**PROPOSÉ PAR :** Le conseiller Louis Godin

**APPUYÉ PAR :** La conseillère Francine Harvey

**ET RÉSOLU** unanimement par les membres du conseil, la mairesse s'étant abstenue de voter.

Que le président du Comité de Loisirs, M. François Baugée soit autorisé à signer une demande d'assistance financière pour la Fête nationale du Québec au nom du Comité de Loisirs de La Bostonnais.

**2014-03-09**

#### **6.7 Appui financier Comité de Loisirs**

**CONSIDÉRANT QUE** le Comité de Loisirs est responsable des activités pour la municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil veut appuyer financièrement le Comité de Loisirs dans sa mission de développement d'activités pour la municipalité;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST ;**

**PROPOSÉ PAR :** La conseillère Francine Harvey

**APPUYÉ PAR :** Le conseiller Michel Sylvain

**ET RÉSOLU** unanimement par les membres du conseil, la mairesse s'étant abstenue de voter.

Que le conseil municipal donne un appui financier au montant de 2 000 \$ au Comité de Loisirs de La Bostonnais. Que les fonds soient puisés à même le budget 2014 au poste Fêtes populaire.

2014-03-10

### **6.8 Comité de sélection appel d'offres service d'ingénieur**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de La Bostonnais doit engager une firme d'ingénieur pour produire une étude sur l'infrastructure municipale le Rang Sud-Est et la rue de l'Église;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseiller M. Michel Sylvain, la directrice générale Mme Josée Cloutier et l'inspecteur municipal M. Luc Richard ont été mandatés par le conseil pour produire l'appel d'offres;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST ;**

**PROPOSÉ PAR :** La conseillère Marie Élizabéth Courtemanche

**APPUYÉ PAR :** La conseillère Francine Harvey

**ET RÉSOLU** unanimement par les membres du conseil, la mairesse s'étant abstenue de voter.

Que le conseil municipal nomme la directrice générale, Mme Josée Cloutier, le conseiller M. Michel Sylvain et l'inspecteur M. Luc Richard membre du comité de sélection pour l'octroi du contrat d'ingénierie pour l'étude du Rang Sud-Est et de la rue de l'Église.

Que ce comité soit aussi responsable des appels d'offres pour les travaux de voirie ultérieure ainsi que les appels d'offres pour les dossiers de voirie municipale.

2014-03-11

### **6.9 Coût test d'eau**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité veut offrir le service test d'eau à ses citoyens ;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a acquis des tests d'eau pour vendre aux citoyens ;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST ;**

**PROPOSÉ PAR :** La conseillère Marie Élizabéth Courtemanche

**APPUYÉ PAR :** La conseillère Renée Ouellette

**ET RÉSOLU** unanimement par les membres du conseil, la mairesse s'étant abstenue de voter.

Que la municipalité offre le service de test d'eau à ses citoyens au coût de soixante (60 \$) dollars du test pour couvrir les frais d'achat, d'expédition et d'administration.

**2014-03-12**

## **6.10 Nomination substitut Conseil d'agglomération**

**CONSIDÉRANT QU'EN** absence du maire, le conseil municipal doit nommer un substitut pour siéger au Conseil d'agglomération;

**CONSIDÉRANT QUE** le Conseil d'agglomération siège une fois par mois, tous les troisièmes mardis de chaque mois;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST ;**

**PROPOSÉ PAR :** Le conseiller Louis Godin

**APPUYÉ PAR :** La conseillère Francine Harvey

**ET RÉSOLU** unanimement par les membres du conseil, la mairesse s'étant abstenue de voter.

Que le conseil municipal nomme la conseillère Mme Renée Ouellette membre substitut au Conseil d'agglomération, et ce pour une durée de un (1) an.

Que Mme Renée Ouellette soit informée des dossiers et compétences de l'agglomération de La Tuque régulièrement par la mairesse pour se tenir à jour des développements et des dossiers du Conseil d'agglomération.

**2014-03-13**

## **6.11 Formation COMBEQ Les droits acquis et règlements**

**CONSIDÉRANT QU'il** est important que l'inspecteur municipal soit au courant des nouvelles lois et règlements afin d'effectuer son travail;

**CONSIDÉRANT QUE** cette formation est donnée par la Corporation des officiers municipaux en bâtiment et en environnement du Québec;

**EN CONSÉQUENCE IL EST,**

**PROPOSÉ PAR :** Le conseiller Michel Sylvain

**APPUYÉ PAR :** Le conseiller Louis Godin

**ET RÉSOLU** unanimement par les membres du conseil, la mairesse s'étant abstenue de voter.

Que le conseil municipal autorise l'inspecteur municipal à s'inscrire à la formation donnée par la COMBEQ le 17 et 18 mars prochain à Joliette au coût de 495 \$ taxes exclues et que les frais inhérents à cette séance soient acquittés par la municipalité selon la politique prévue à cet effet.

## **7. Trésorier**

**2014-03-14**

### **7.1 Adoption des dépenses de février 2014**



**CONSIDÉRANT QUE** le conseil a pris connaissance de la liste des dépenses mensuelles pour le mois de février 2014;

**CONSIDÉRANT QUE** lesdites dépenses respectent les prévisions adoptées en début d'année;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST;**

**PROPOSÉ PAR :** Le conseiller Louis Godin

**APPUYÉ PAR :** Le conseiller Michel Sylvain

**ET RÉSOLU** unanimement par les membres du conseil, la mairesse s'étant abstenue de voter.

Que le conseil municipal adopte les dépenses mensuelles du mois de février 2014 telles que soumises par le personnel.

**2014-03-15**

### **7.2 Adoption des états financiers de février 2014**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil a pris connaissance des états financiers de la municipalité soumis par l'administration pour le mois de février 2014;

**CONSIDÉRANT QUE** les états financiers reflètent la situation financière de la municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** les états financiers respectent les prévisions budgétaires quant aux revenus et aux dépenses;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST;**

**PROPOSÉ PAR :** Le conseiller Louis Godin

**APPUYÉ PAR :** La conseillère Francine Harvey

**ET RÉSOLU** unanimement par les membres du conseil, la mairesse s'étant abstenue de voter.

Que le conseil municipal adopte les états financiers du mois de février 2014 tel que soumis.

### **7.3 Rapport de taxes**

Le montant total des taxes à percevoir pour les années 2011, 2012, et 2013 le montant est de 45 369.51 \$, toutes les taxes antérieures à 2009 ont été entièrement perçues.

|      |              |
|------|--------------|
| 2011 | 3 887.46 \$  |
| 2012 | 9 537.67 \$  |
| 2013 | 31 944.38 \$ |

Total : 45 369.51 \$

Un montant de 3 413.37 \$ a été perçu du mois de 31 janvier au 28 février 2014.

## **8. Permis de construction**

Pour la période de février, il n'y a eu aucun permis d'émis.

## **9. Rapport des comités**

La conseillère Mme Renée Ouellette fait une courte présentation du rapport final de la fête de Noël et informe la population que dans la prochaine édition du P'TIT BOSCO on y trouvera l'histoire des premières familles de La Bostonnais. S'il y a des familles qui sont intéressées à parler de la leur qu'il n'hésite pas à communiquer avec elle.

La conseillère Mme Marie Élisabeth Courtemanche informe la population qu'elle fait partie du comité de sécurité civile et qu'une prochaine rencontre est prévue sous peu avec le Ministère après cette rencontre elle sera en mesure d'informer la population du développement à ce niveau.

La conseillère Francine Harvey est très contente d'avoir participé à la fête de Noël et continue à travailler sur d'autres projets futurs.

Le conseiller Michel Sylvain informe les citoyens que sous peu les contrats à une firme d'ingénieur pour l'amélioration du rang Sud-Est et de la rue de l'Église seront octroyés aux alentours du mois de juin, juillet.

## **10. Période de questions**

La période de questions débute à 19 h 55 et se termine à 20 h 05.

## **11. Tour de table des conseillers**

Les conseillers remercient les citoyens pour s'être déplacés et les invitent à faire de même pour les prochaines assemblées et leur souhaitent un bon mois de mars plus chaud.

## **12. Clôture de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, on peut clore l'assemblée.

**PROPOSÉ PAR :** Le conseiller Louis Godin

**APPUYÉ PAR :** Le conseiller Michel Sylvain

## **13. Levée de l'assemblée**

L'assemblée est levée à 20 h 09

---

**Chantal St-Louis, mairesse**

---

**Josée Cloutier, directrice générale**