



Municipalité de La Bostonnais

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire publique du conseil municipal de la municipalité de La Bostonnais tenue le 12 juillet 2022, à 19h00 à la Chapelle du vieux Corbeau. La rencontre se déroulait sous la présidence de la mairesse Renée Ouellette, les conseillers et conseillères; François Baugée, Daniel Campeau, Guy Laplante, Gilles Lavoie, Guylaine Baillargeon, Julie Gauvin. Madame Natalie Jalbert agit en tant que secrétaire d'assemblée.

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Correspondances
 - 3.1 Ministère des Affaires municipales programme de compensation tenant lieu de taxes des terres publiques
 - 3.2 Desjardins
 - 3.3 SDÉF aide financière
 - 3.4 Les Tripes de Boston
4. Affaires nouvelles
 - 4.1 Résolution 2022-07-01 Embauche de Madame Natalie Jalbert
 - 4.2 Résolution 2022-07-02 Désignation de Madame Natalie Jalbert en tant que signataire pour le compte bancaire de la municipalité
 - 4.3 Résolution 2022-07-03 Demande d'une carte de crédit pour dépôt seulement
 - 4.4 Résolution 2022-07-04 Nomination d'un maire suppléant
 - 4.5 Résolution 2022-07-05 Embauche d'un ouvrier à temps partiel
 - 4.6 Résolution 2022-07-06 Demande de budget pour formation pour Madame Natalie Jalbert
 - 4.7 Résolution 2022-07-07 Subventions d'animations estivales provenant de la SDÉF
 - 4.8 Résolution 2022-07-08 Achat de caméras et affiches de surveillance
 - 4.9 Résolution 2022-07-09 Achat d'un outil polyvalent et achat d'un compresseur
5. Affaires découlant
 - 5.1 Démolition de l'hôtel de ville
 - 5.2 Ecotel - Ambra
6. Trésorier
7. Permis de construction
8. Période de questions
9. Tour de table des conseillers
10. Clôture de l'assemblée
11. Levée de l'assemblée

1. Ouverture de la séance à (19h05)

Ouverture de l'assemblée à 19h05

Proposé par : le conseiller Monsieur Daniel Campeau

Appuyé par : le conseiller Monsieur Guy Laplante

2. Adoption de l'ordre du jour

Madame Renée Ouellette procède à la lecture de l'ordre du jour.

Proposé par : la conseillère Madame Julie Gauvin

Appuyé par : le conseiller Monsieur Gilles Lavoie

3. Correspondances

3.1 Ministère des Affaires municipales programme de compensation tenant lieu de taxes des terres publiques

3.2 Desjardins

3.3 SDÉF aide financière

3.4 Les Tripes de Boston

4. Affaires nouvelles

4.1 Résolution 2022-07-01 Embauche de Madame Natalie Jalbert

Considérant que le comité de sélection recommande l'embauche de Madame Natalie Jalbert à titre de secrétaire greffière- trésorière/adjointe;

En conséquence, il est;

Il est proposé par : le conseiller Monsieur Guy Laplante

Et appuyé par : le conseiller Monsieur François Baugée

Et résolu unanimement

Que la municipalité eût un urgent besoin d'une secrétaire greffière-trésorière-adjointe procède à l'embauche de Madame Natalie Jalbert qui prendra effet à partir du 1 juin 2022 avec une probation de 3 mois;

Que le salaire soit de 20.00\$ de l'heure à revoir à 3 mois, 6 mois et à 1 an, pour une semaine de travail de 32 heures.

4.2 Résolution 2022-07-02 Désignation de Madame Natalie Jalbert en tant que signataire pour le compte bancaire de la municipalité

Considérant que la municipalité de La Bostonnais a procédé à l'embauche de Madame Natalie Jalbert à titre de secrétaire greffière-trésorière/adjointe;

Considérant qu'elle doit être en mesure d'effectuer certaines tâches qui lui sont demandés dans le cadre de ses fonctions (paiement de factures, etc.)

Il est proposé par : le conseiller Monsieur Daniel Campeau

Et appuyé par : la conseillère Madame Guylaine Baillargeon

Et résolu unanimement

Que Madame Natalie Jalbert soit autorisée à signer les chèques, détenir la carte de crédit et débit et soit nommé signataire au compte bancaire de la municipalité de La Bostonnais.

4.3 Résolution 2022-07-03 Demande d'une carte de débit pour dépôt seulement

Considérant que la municipalité de La Bostonnais n'a pas encore de Directeur général et il est nécessaire d'effectuer des dépôts;

Il est proposé par : la conseillère Madame Julie Gauvin

Et appuyé par : le conseiller Monsieur Gilles Lavoie

Et résolu unanimement

Que Madame Renée Ouellette, mairesse soit autorisée à détenir une carte de débit pour dépôt seulement afin d'effectuer ceux-ci.

4.4 Résolution 2022-047-04 Nomination d'un maire/mairesse suppléant

Considérant que la municipalité de La Bostonnais est régis par le code municipal du Québec;

Considérant qu'en vertu de l'article 116 du code, le conseil peut en tout temps nommé un des conseillers comme maire suppléant en l'absence du maire ou pendant la vacance de cette charge, cette personne remplit les fonctions du maire, avec tous les droits et obligations qui lui sont rattachés;

Considérant que le mandat du maire suppléant de la conseillère Madame Guylaine Baillargeon se termine le 31 juillet 2022, il y a lieu de nommer un remplaçant à ce poste.

En conséquence, il est;

Il est proposé par : la conseillère Madame Julie Gauvin

Et appuyé par : le conseiller Monsieur François Baugée

Et résolu unanimement

Que les fonctions de maire suppléant soient dévolues au conseiller Monsieur Daniel Campeau pour une période de 3 mois, soit du 1 août au 31 octobre 2022.

4.5 Résolution 2022-07-05 Embauche d'un ouvrier municipal à temps partiel

Considérant que le comité de sélection recommande l'embauche de Monsieur Yves Baillargeon à titre d'ouvrier municipal à temps partiel;

En conséquence, il est;

Il est proposé par : le conseiller Monsieur Gilles Lavoie

Et appuyé par : le conseiller Monsieur Daniel Campeau

Et résolu unanimement

Que Monsieur Yves Baillargeon soit engagé pour la saison estival, soit à 32 heures semaine au taux de 20.00\$ de l'heure.

4.6 **Résolution 2022-07-06 Demande de budget pour formation pour Madame Natalie Jalbert**

Considérant que Madame Natalie Jalbert est à l'emploi de la municipalité depuis le 1 juin;

Considérant que Madame Natalie Jalbert soit formée pour travailler avec PG Solutions;

Considérant qu'il est nécessaire pour la municipalité d'avoir une personne formée pour le système informatique PG Solutions;

Considérant que Madame Natalie Jalbert est une employée de bureau et qu'elle doit travailler avec ce système informatique;

Il est proposé par : le conseiller Monsieur Guy Laplante

Et appuyé par : le conseiller Monsieur François Baugée

Et résolu unanimement

Que la municipalité devra défrayer des coûts de formation avec le système PG Solutions. Pour une formation totalisante à 3 500 \$ à raison de 5 demi-journées de formation.

Que le conseil municipal autorise Madame Renée Ouellette, mairesse a défrayé les coûts de formation pour et au nom de la municipalité de La Bostonnais.

4.7 **Résolution 2022-07-07 Subventions d'animations estivales provenant du SDÉF**

Considérant que la municipalité va recevoir une subvention du SDÉF de 7 000 \$;

Considérant que la municipalité doit fournir 10% de temps homme ou en monétaire;

Il est proposé par : le conseiller Monsieur Daniel Campeau

Et appuyé par : le conseiller Monsieur Gilles Lavoie

Et résolu unanimement

Que le conseil ait décidé de partager le montant pour 3 organismes au montant de 2 100 \$ soit :

- La chapelle du vieux corbeau
- Refuge Masko

➤ Comité des loisirs de la municipalité

Le tout pour de l'animation estivale 2022 avec un rapport final qui doit être soumis à la municipalité afin de recevoir ladite subvention.

4.8 Résolution 2022-07-08 Achat de caméras et affiches de surveillance

Considérant que le risque de vandalisme sur le territoire de la municipalité;

Il est proposé par : la conseillère Madame Julie Gauvin

Et appuyé par : la conseillère Madame Guylaine Baillargeon

Et résolu unanimement

Que la mairesse Madame Renée Ouellette soit autorisée à rembourser les achats d'affiches et caméras par l'intermédiaire de Monsieur Gilles Lavoie.

4.9 Résolution 2022-07-09 Achat d'un outil polyvalent et d'un compresseur

Considérant que les ouvriers municipaux ont besoin d'outils servant à l'entretien du parc;

Considérant de l'urgence des travaux;

Il est proposé par : le conseiller Monsieur Guy Laplante

Et appuyé par : le conseiller Monsieur Daniel Campeau

Et résolu unanimement

Que le conseil municipal approuve et autorise la dépense de ces outils.

5. Affaires découlant

5.1 Démolition de l'hôtel de ville

5.2 Ecotel – Ambra

6. Trésorerie

7. Permis de construction

Il y a eu 19 permis émis au cours du mois de juin 2022 totalisant un montant de 351 \$

8. Période de questions

9. Tour de table des conseillers/conseillères

10. Clôture de l'assemblée

L'ordre du jour étant écoulé, on peut lever l'assemblée

11. Levée de l'assemblée

Il est proposé par : le conseiller Monsieur Gilles Lavoie

Et appuyé par : la conseillère Madame Guylaine Baillargeon

Et résolu unanimement

Que l'assemblée soit levée à 20h26

Renée Ouellette

Renée Ouellette, mairesse

Natalie Jalbert

Natalie Jalbert
Secrétaire, greffière-
trésorière-adjointe