



N° de résolution  
ou annotation



## Municipalité de La Bostonnais

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire publique du conseil municipal de la municipalité de La Bostonnais tenue le 14 décembre 2021, à la Chapelle du vieux corbeau sous la présidence de la mairesse Renée Ouellette, les conseillers et conseillères; François Baugée, Daniel Campeau, Guy Laplante, Guylaine Baillargeon, Julie Gauvin. Monsieur Robert Héneault, directeur général par intérim, madame Isabelle Bouchard agit en tant que secrétaire d'Assemblée.

### Ordre du jour

1. Ouverture de la séance;
2. Nomination d'une secrétaire d'Assemblée;
3. Adoption de l'ordre du jour;
4. Correspondance
  - 4.1 Reçu des vœux de Noël, RGR, Agrégat Dany Morissette Pierrette Plourde, Tremblay Bois avocats et la député Marie-Louise Tardif
  - 4.2 Lettre de M. Éric Trottier
  - 4.3 Lettre de félicitation au conseil municipal de la caisse Desjardins
  - 4.4 Les Copines de la Bostonnais
5. Affaires nouvelles
  - 5.1 Signataires aux documents résolution 2021-12-01
  - 5.2 Désignation de la mairesse Renée Ouellette en tant que signataire aux dossiers en cours résolution 2021-12-02
  - 5.3 Budget décorations de Noël résolution 2021-12-03
  - 5.4 Maire suppléant résolution 2021-12-04
  - 5.5 Changement de nom pour numéro d'entreprise résolution 2021-12-05
  - 5.6 Annulation de contrat ART-DÉM Inc. résolution 2021-12-06





N° de résolution  
ou annotation

- 5.7 Demande d'aide financières Les Copines de la  
Bostonnais résolution 2021-12-07
- 5.8 Embauche officielle de madame Isabelle Bouchard  
résolution 2021-12-08
- 5.9 Autorisation relative au renseignement résolution  
2021-12-09
- 5.10 Contribution du Québec (TECQ) pour les années 2019-  
2023 travaux 2020-2021 n° 1190017 résolution 2021-  
12-10

- 6. Affaires découlant
- 7. Période de questions
- 8. Varia
- 9. Clôture de l'assemblée
- 10. Levée de l'assemblée

### **1. Ouverture de l'assemblée**

Ouverture de l'assemblée à 19h00

**Proposé par :** Le conseiller Daniel Campeau

**Secondé par :** la conseillère Julie Gauvin

### **2. Nomination d'une secrétaire d'assemblée**

Madame Isabelle Bouchard agit en tant que secrétaire  
d'assemblée.

**Proposé par :** Le conseiller Guy Laplante

**Secondé par :** Le conseiller François Baugée

### **3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Madame Renée Ouellette procède à la lecture de l'ordre du jour.

**Proposé par :** Le conseiller Guy Laplante

**Secondé par :** La Conseillère Julie Gauvin





N° de résolution  
ou annotation

Formules d'Affaires CCL (418) 683-2175 / 1-800-463-4578 — M-103IMP



#### 4. Correspondance

- 4.1 Reçu des vœux de Noël, RGR, Agrégat Dany Morissette Pierrette Plourde, Tremblay Bois avocats et la député Marie-Louise Tardif
- 4.2 Lettre de M. Éric Trottier
- 4.3 Lettre de félicitation au conseil municipal de la caisse Desjardins
- 4.4 Lettre Les Copines de la Bostonnais

#### 5. Affaires nouvelles

##### 5.1 Résolution 2021-12-01 Signataires aux documents

**Considérant que** la municipalité à un besoin pressant d'une personne signataire aux documents;  
**Considérant que** madame Isabelle Bouchard est présentement secrétaire-trésorière adjointe de la municipalité

**Il est proposé par** Le conseiller Guy Laplante

**Appuyé par** Le conseiller Daniel Campeau

**Et résolu unanimement**

**Que** madame Isabelle Bouchard soit autorisé à signer tous les documents et/ou chèques au nom de la Municipalité;

##### 5.2 Résolution 2021-12-02 Désignation de la mairesse Renée Ouellette en tant que signataire des divers dossiers en cours

**Considérant que** à la suite de l'élection de la nouvelle mairesse madame Renée Ouellette le 7 novembre dernier, il y a lieu de désigner celle-ci à titre de signataire des divers dossiers en cours afin plein effet aux résolutions adoptées antérieurement par l'ancien conseil municipal.

**Il est proposé par** La conseillère Julie Gauvin

**Appuyé par** Le conseiller François Baugée

**Et résolu unanimement**



N° de résolution  
ou annotation

Que le conseil municipal autorise madame Renée Ouellette à signer pour et au nom de la Municipalité de la Bostonnais tout document, contrat ou entente en cours adopté par l'ancien conseil.

**5.3 Résolution 2021-12-03 Budget décorations de Noël**

**Considérant que** la période des fêtes est à nos portes et afin que le plaisir soit de la partie. Un montant de cent dollar (100\$) pour permettre l'installation de décorations de Noël dans les bureaux et le secteur du parc, serait apprécié. Dans le but festif pour redonner une certaine vitalité à municipalité;

**Il est proposé par le conseiller Guy Laplante**

**Appuyé par le conseiller Daniel Campeau**

**Et résolu unanimement**

**Que** madame Renée Ouellette mairesse ou madame Isabelle

Bouchard greffière-trésorière adjointe à signer au nom et pour la municipalité de la Bostonnais

**5.4 Résolution 2021-12-04 Maire-Mairesse suppléant**

**Considérant que** monsieur François Baugée à démontrer son intérêt pour le poste de maire suppléant en cas d'absence maladie et ou la vacance du poste de la mairesse en place présentement madame Renée Ouellette;

**Il est proposé par le conseiller Guy Laplante**

**Appuyé par la conseillère Guylaine Baillargeon**

**Et résolu unanimement**

**Que** monsieur François Baugée remplace madame Renée Ouellette mairesse en cas de maladie ou à la vacance du poste.





N° de résolution  
ou annotation

5.5

**Résolution 2021-12-05 Changement de nom pour  
numéro d'entreprise**

**Considérant qu'il y a déjà en date du 10 juillet 2021, résolution 2021-07-10 au nom de monsieur Jordan Laplante pour la demande d'acquisition pour une partie du chemin de colonisation matricule 7070-87-3947**

**Considérant que la demande aurait dû être fait au nom de l'entreprise 9480-9950 Qué Inc. Au lieu de Jordan Laplante**

**Il est proposé par le conseiller François Baugée  
Appuyé par la conseillère Guylaine Baillargeon**

**Et résolu unanimement**

**Que le conseil municipal autorise la mairesse Renée Ouellette à signer au nom et pour la Municipalité de la Bostonnais chez le notaire Packwood en remplacement de l'inspecteur.**

5.6

**Résolution 2021-12-06 Annulation contrat ART-DÉM  
Inc.**

**Considérant que le prix nébuleux et fermé à la négociation pour les frais de neige en rapport avec la démolition post-sinistre de l'Hôtel de Ville de la Municipalité de la Bostonnais, nous annulons le contrat avec ART-DÉM Inc.**

**Il est proposé par le conseiller François Baugée  
Appuyé par le conseiller Guy Laplante**

**Et résolu unanimement**





N° de résolution  
ou annotation

**Que** madame Renée Ouellette ou madame Isabelle Bouchard greffière-trésorière adjointe à signer au nom et pour la Municipalité de la Bostonnais.

**5.7 Résolution 2021-12-07 Demande financière pour Les Copines à la Bostonnais**

**Considérant que** les Copine de la Bostonnais désire poursuivent leurs activités, madame Lucille Fournier nous à approcher pour faire une demande d'aide financière au montant de deux cents dollar (200\$)

**Il est proposé par** la conseillère Julie Gauvin

**Appuyé par** le conseiller Daniel Campeau

**Et résolu unanimement**

**Que** madame Renée Ouellette mairesse ou madame Isabelle Bouchard greffière-trésorière adjointe à signer au nom et pour la Municipalité de la Bostonnais.

**5.8 Résolution 2021-12-08 Embauche de madame Isabelle Bouchard**

**Considérant que** le comité de sélection recommande l'embauche de madame Isabelle Bouchard à titre de greffière-trésorière adjointe

**Proposé par** le conseiller Guy Laplante

**Appuyé par** la conseillère Guylaine Baillargeon

**Et résolu unanimement**

**Que** la Municipalité a un besoin urgent de greffière-trésorière adjointe, que l'on procède à l'embauche de madame Isabelle Bouchard qui prendra effet à





N° de résolution  
ou annotation

Formules d'Affaires CCL (418) 683-2175 / 1-800-463-4578 — M-103IMP



partir du 13 décembre 2021 avec une probation de 3 mois;

Que le salaire soit de 20.00\$ de l'heure pour une semaine de travail de trente-deux (32) heures.

**5.9 Résolution 2021-12-09 Autorisation relative à la communication de renseignement ou procuration**

Considérant qu'il n'y a plus personne pour les communications au gouvernement, il nous faut faire les changements de nom au registraire des entreprises du Québec, les personnes admissibles sont la direction générale et ou greffière-trésorière adjointe;

**Il est proposé par le conseiller Daniel Campeau**

**Appuyé par la conseillère Julie Gauvin**

**Et résolu unanimement**

Que madame Renée Ouellette mairesse ou madame Isabelle Bouchard greffière-trésorière adjointe à signer au nom et pour la Municipalité de la Bostonnais.

**5.10 Résolution 2021-12-10 Contribution du Québec (TECQ) pour les années 2019-2023, Travaux 2020-2021 n°1190017 remis et adopté le 20 décembre 2021 en extraordinaire**

Attendu que la Municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2019-2023;



N° de résolution  
ou annotation

La Municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'applique à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre des Affaires municipales et de l'Habitation.

**Il est résolu que** la Municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'applique à elle;

La Municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec de mêmes que leurs ministres, hautes fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou pertes de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2019-2023;

La Municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipale et de l'Habitation de la programmation des travaux n°2 ci-jointe et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;

La Municipalité s'engage à attendre le seuil minimal d'immobilisations qui lui est imposé pour l'ensemble des cinq années du programme;

La municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de toute







N° de résolution  
ou annotation

Formules d'Affaires CCL (418) 683-2175 / 1-800-463-4578 — M-103IMP

modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par résolution.

**Il est proposé par le conseiller Guy Laplante**

**Appuyé par la conseillère Guylaine Baillargeon**

**Et résolu unanimement**

Que la Municipalité atteste par la présente résolution que la programmation des travaux n° 2 ci-jointe comporte des coûts réalisés véridiques.

**6. Affaires découlant**

**7. Période de questions**

**8. Varia**

**8.1.1 Séance de travail**

Monsieur François Baugée fait la suggestion de tenir les séances de travail 2 ou 3 jours avant la tenue de l'assemblée publique.

**9. Clôture de l'assemblée**

L'ordre du jour étant écoulé, on peut clore l'assemblée

**10. Levée de l'assemblée.**

**Il est proposé par le conseiller Daniel Campeau**

**Appuyé par la conseillère Julie Gauvin**

**Et résolu unanimement**

**Que l'assemblée soit levée à 20h50**

Renée Ouellette, mairesse

Isabelle Bouchard, secrétaire d'assemblée





N° de résolution  
ou annotation

