

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil municipal de la municipalité de La Bostonnais qui se tenait le 9 juillet 2013 au bureau municipal situé au 15 rue de l'Église dans la municipalité de La Bostonnais à 19 h 30. La rencontre se déroulait sous la présidence du maire suppléant Clermont Ricard, en la présence de la conseillère Ginette Dallaire, des conseillers Jean-Paul Muir et Louis Godin. L'absence de la mairesse Chantal St-Louis et du conseiller Philippe Huart était motivée. La directrice générale Josée Cloutier agit à titre de secrétaire de l'assemblée.

**1. Ouverture de la séance**

**2. Adoption de l'ordre du jour**

**3. Adoption du procès-verbal du 11 juin 2013**

**4. Correspondances**

4.1 Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire

**5. Affaires découlant**

5.1 Programme Renovillage

5.2 Rapport Parc Ducharme

**6. Affaires nouvelles**

6.1 Refinancement règlement d'emprunt 2008-01-02

6.2 Modification du règlement d'emprunt

6.3 Travaux Hôtel de ville

6.4 Travaux voirie taxes d'accise 2013

6.5 Appui au Projet de Loi C-504

**7. Trésorerie**

7.1 Adoption des dépenses mensuelles du mois de juin 2013

7.2 États financiers du mois de juin 2013

7.3 Rapport des taxes

**8. Permis de construction juin 2013**

**9. Rapport des comités**

**10. Période de questions**

**11. Tour de table des conseillers**

**12. Clôture de l'assemblée**

**13. Levée de l'assemblée**

## **1. Ouverture de la séance**

Le maire suppléant Clermont Ricard souhaite la bienvenue aux citoyens présents dans la salle. L'ouverture de la séance est adoptée sur proposition du conseiller Louis Godin et secondée par la conseillère Ginette Dallaire.

**2013-07-01**

## **2. Adoption de l'ordre du jour**

L'ordre du jour est adopté sur proposition de la conseillère Ginette Dallaire et secondé par le conseiller Jean-Paul Muir.

**2013-07-02**

## **3. Adoption du procès-verbal du 11 juin 2013.**

L'adoption du procès-verbal est proposée par la conseillère Ginette Dallaire et secondée par le conseiller Louis Godin.

## **4. Correspondance**

### **4.1 Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire**

Le ministère nous informe que nous recevrons un montant de 39 988 \$ en paiement de la mesure financière de péréquation prévu à l'article 261 de la Loi sur la fiscalité municipale pour l'année 2013.

## **5. Affaires nouvelles**

### **5.1 Programme Rénovillage**

Ce programme s'adresse au propriétaire-occupant d'une résidence en milieu rural qui nécessite des réparations majeures. Le revenu de votre ménage est limité. La société d'habitation du Québec pourrait venir en aide.

### **5.2 Rapport Parc Ducharme**

Les ventes totales du Parc Ducharme pour les mois de mai et juin sont au montant de 2 861.65 \$ rapportant à la municipalité un montant de 756.63 \$.

## **6. Affaires nouvelles**

**2013-07-03**

### **6.1 Refinancement règlement d'emprunt 2008-01-02**

**CONSIDÉRANT QUE** le règlement d'emprunt 2008-01-02 est à refinancer;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a demandé au Ministère des Finances et de l'Économie un refinancement de 108 400 \$ relatif à un emprunt échéant le 22 juillet 2013;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST;**

**PROPOSÉ PAR :** Le conseiller Louis Godin

**APPUYÉ PAR :** Le conseiller Jean-Paul Muir

**ET RÉOLU** à l'unanimité par les membres du conseil.

QUE la municipalité de La Bostonnais accepte l'offre qui lui est faite de La Financière Banque Nationale inc. pour son emprunt du 16 juillet 2013 au montant de 108 400 \$ par **billet** en vertu du règlement d'emprunt numéro 2008-01-02, au prix de 98,09, échéant en série **cinq (5) ans** comme suit :

<b>20 400 \$</b>	<b>1.95 %</b>	<b>16 juillet 2014</b>
<b>21 000 \$</b>	<b>2.15 %</b>	<b>16 juillet 2015</b>
<b>21 700 \$</b>	<b>2.35 %</b>	<b>16 juillet 2016</b>
<b>22 300 \$</b>	<b>2.60 %</b>	<b>16 juillet 2017</b>
<b>23 000 \$</b>	<b>2.90 %</b>	<b>16 juillet 2018</b>

QUE les billets, capital et intérêts, soient payables par chèque à l'ordre du détenteur enregistré ou par prélèvement bancaire préautorisé à celui-ci;

**2013-07-04**

**6.2 Modification du règlement d'emprunt**

**CONSIDÉRANT QUE** conformément aux règlements d'emprunt suivants et pour les montants indiqués en regard de chacun d'eux, la Municipalité de La Bostonnais souhaite emprunter par billet un montant total de 108 400 \$

<b>RÈGLEMENT NUMÉRO</b>	<b>POUR UN MONTANT DE \$</b>
2008-01-02	108 400 \$

**CONSIDÉRANT QU'à** ces fins, il devient nécessaire de modifier le règlement d'emprunt en vertu duquel ces billets sont émis;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST;**

**PROPOSÉ PAR :** Le conseiller Louis Godin

**APPUYÉ PAR :** Le conseiller Jean-Paul Muir

**ET RÉOLU** à l'unanimité par les membres du conseil.

QUE le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante comme s'il était ici au long reproduit;

QU'un emprunt par billet au montant de 108 400 \$ prévu au règlement d'emprunt numéro 2008-01-02 soit réalisé;

QUE les billets soient signés par la mairesse Chantal St-Louis et la trésorière Josée Cloutier;

QUE les billets soient datés du 16 juillet 2013;

QUE les intérêts sur les billets soient payables semi annuellement;

QUE les billets, quant au capital, soient remboursés comme suit :

<b>2014</b>	<b>20 400 \$</b>
<b>2015</b>	<b>21 000 \$</b>
<b>2016</b>	<b>21 700 \$</b>
<b>2017</b>	<b>22 300 \$</b>
<b>2018</b>	<b>23 000 \$</b>

**2013-07-05**

### **6.3 Travaux Hôtel de ville**

**CONSIDÉRANT QUE** des ajouts de travaux sont à exécuter pour la réfection de l'hôtel de ville;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a procédé par soumissions sur invitations;

**CONSIDÉRANT QUE** (4) quatre soumissionnaires ont fait parvenir leur soumission;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST;**

**PROPOSÉ PAR :** La conseillère Ginette Dallaire

**APPUYÉ PAR :** Le conseiller Louis Godin

**ET RÉOLU** à l'unanimité par les membres du conseil.

Que la municipalité octroi le contrat à l'Entreprise David Alarie inc. au montant de 7 473.38 \$ taxes incluses. Que la directrice générale Josée Cloutier et l'inspecteur Luc Richard soient autorisés à procéder à la surveillance des travaux.

**2013-07-06**

### **6.4 Travaux voirie taxes d'accise 2013**

**CONSIDÉRANT QUE** les travaux de réfection de l'hôtel de ville sont complétés;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité doit procéder à la réalisation de travaux dans le cadre du programme des taxes d'accises;

**CONSIDÉRANT QUE** l'entrepreneur Mini Machines Jean Lavoie a produit une soumission pour les travaux de voirie sur le rang sud-est;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST;**

**PROPOSÉ PAR :** Le conseiller Jean-Paul Muir

**APPUYÉ PAR :** Le conseiller Louis Godin

**ET RÉOLU** à l'unanimité par les membres du conseil.

Que le conseil municipal octroi le contrat à l'Entrepreneur Mini Machines Jean Lavoie pour les travaux de voirie au montant de 15 070 \$ taxes non incluses. Que l'inspecteur municipal Luc Richard soit autorisé à faire la surveillance des travaux.

**2013-07-07**

## **6.5 Appui au Projet de Loi C-504**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de La Bostonnais a reçu une demande d'appui au projet de Loi C-504, Loi sur l'appui aux pompiers volontaires;

**CONSIDÉRANT QU'**il est important pour les pompiers volontaires de pouvoir s'absenter de son travail pour répondre à un appel incendie;

**CONSIDÉRANT QUE** le projet de loi prévoit une protection légale au pompier volontaire contre des mesures discriminatoires advenant à cause d'une absence pour aller répondre à un appel;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST;**

**PROPOSÉ PAR :** La conseillère Ginette Dallaire

**APPUYÉ PAR :** Le conseiller Jean-Paul Muir

**ET RÉOLU** à l'unanimité par les membres du conseil.

Que le conseil municipal appui le projet de Loi C-504 et que ladite résolution soit envoyée à madame Christine Moore députée Abitibi-Témiscaminque.

## **7. Trésorier**

**2013-07-08**

### **7.1 Dépenses mensuelles du mois de juin 2013**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil a pris connaissance de la liste des dépenses mensuelles pour le mois de juin 2013;

**CONSIDÉRANT QUE** lesdites dépenses respectent les prévisions adoptées en début d'année;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST;**

**PROPOSÉ PAR :** Le conseiller Louis Godin

**APPUYÉ PAR :** Le conseiller Jean-Paul Muir

**ET RÉSOLU** unanimement par le conseil municipal.

Que le conseil municipal adopte les dépenses mensuelles du mois de juin 2013 telles que soumises par le personnel.

**2013-07-09**

## **7.2 États financiers du mois de juin 2013**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil a pris connaissance des états financiers de la municipalité soumis par l'administration pour le mois de juin 2013;

**CONSIDÉRANT QUE** les états financiers reflètent la situation financière de la municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** les états financiers respectent les prévisions budgétaires quant aux revenus et aux dépenses;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST;**

**PROPOSÉ PAR :** Le conseiller Louis Godin

**APPUYÉ PAR :** Le conseiller Jean-Paul Muir

**ET RÉSOLU** unanimement par les membres du conseil.

Que le conseil municipal adopte les états financiers du mois de juin 2013 tel que soumis.

## **7.3 Rapport de taxes**

Le montant total des taxes à percevoir pour les années 2009, 2010, 2011, 2012 et 2013 le montant est de 262 427.89 \$, toutes les taxes antérieures à 2009 ont été entièrement perçues.

2009	8.53- \$
2010	1 564.18 \$
2011	6 413.28 \$
2012	23 254.76 \$
2013	231 204.20 \$

Le montant pour l'année 2013 est un montant dû sur une facturation complémentaire.

## **8. Permis de construction**

Pour la période de juin, il y a eu 30 permis qui ont été émis avec une valeur de 180 800 \$ rapportant à la municipalité une somme de 340 \$.

## **9. Rapport des comités**

Le conseiller Louis Godin tient à féliciter la Troupe Chaman pour leur nouveau spectacle intitulé « Chef Oui Chef » et aussi pour leur bel investissement qu'il on fait du à leur subvention du Pacte rural

## **10. Période de questions**

La période de questions débute à 20 h 05 et se termine à 20 h 26.

## **11. Tour de table des conseillers**

## **12. Clôture de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, on peut clore l'assemblée.

**PROPOSÉ PAR :** Le conseiller Louis Godin

**APPUYÉ PAR :** Le conseiller Jean-Paul Muir

## **13. Levée de l'assemblée**

L'assemblée est levée à 20 h 28

---

**Clermont Ricard, maire suppléant**

---

**Josée Cloutier, directrice générale**