



N° de résolution
ou annotation



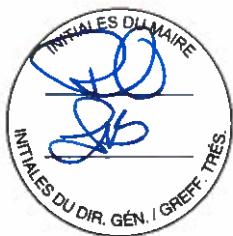
Municipalité de La Bostonnais

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire publique du conseil municipal de la municipalité de La Bostonnais tenue le 11 janvier 2022 à huis clos par conférence téléphonique, à 18h30. La rencontre se déroulait sous la présidence de la mairesse Renée Ouellette, les conseillers et conseillères; François Baugée, Daniel Campeau, Guy Laplante, Gilles Lavoie, Guylaine Baillargeon, Julie Gauvin. Madame Isabelle Bouchard directrice générale agit en tant que secrétaire d'Assemblée.

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Nomination d'une secrétaire d'Assemblée
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Adoption des procès-verbaux; 13 avril 2021, 11 mai 2021, 8 juin 2021, 22 juin 2021, 6 juillet 2021, 10 août 2021, 27 août 2021, 14 septembre 2021, 17 novembre 2021
5. Correspondance
 - 5.1 Reçu des vœux de Noël des Aubaines Roy, Place aux jeunes et Carrefour emploi.
 - 5.2 Lettre de M. Clermont Ricard
6. Affaires nouvelles
 - 6.1 Résolution emprunt 2022-01-01
 - 6.2 Annulation de la résolution 2022-01-02
 - 6.3 Nomination d'un nouveau directeur général résolution 2022-01-03
 - 6.4 Changement de nom cartes débit/crédit à la caisse Desjardins résolution 2022-01-04
 - 6.5 Comité municipaux 2022 résolution 2022-01-05
 - 6.6 Désignation de la directrice générale madame Isabelle Bouchard en tant que signataire des divers dossiers en cours résolution 2022-01-06





N° de résolution
ou annotation

- 6.7 Augmentation de salaire de M. Gaétan Grenon
résolution 2022-01-07
 - 6.8 Augmentation de salaire de M. Nathan Bouvier
résolution 2022-01-08
 - 6.9 Comité de reconstruction consultatif de l'hôtel de Ville
résolution
2022-01-09
 - 6.10 Demande d'augmentation de subvention de 20% Lac
Brochet résolution 2022-01-10
 - 6.11 Offre d'aide pour le logiciel PG Solution de madame
Josée Cloutier résolution 2022-01-11
- 7. Affaires découlant
 - 8. Période de questions
 - 9. Tour de table des conseillers
 - 10. Clôture de l'assemblée
 - 11. Levée de l'assemblée

1. Ouverture de l'assemblée

Ouverture de l'assemblée à 18h37

Il est proposé par le conseiller Daniel Campeau

Appuyé par le conseiller François Baugée

2. Nomination d'une secrétaire d'assemblée

Madame Isabelle Bouchard agit en tant que secrétaire d'assemblée.

Il est proposé par la conseillère Guylaine Baillargeon

Appuyé par la conseillère Julie Gauvin

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Renée Ouellette procède à la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par la conseillère Guylaine Baillargeon

Appuyé par la conseillère Julie Gauvin





N° de résolution
ou annotation

Formules d'Affaires CCL (418) 683-2175 / 1-800-463-4578 — M-103IMP

4. Adoption des procès-verbaux

- 4.1 13 avril 2021, l'adoption est reportée à une assemblée ultérieure.
- 4.2 11 mai 2021, l'adoption est reportée à une assemblée ultérieure.
- 4.3 8 juin 2021, le procès-verbal est adopté sur la proposition du conseiller François Baugée et appuyé par le conseiller Guy Laplante.
- 4.4 22 juin 2021, l'adoption est reportée à une assemblée ultérieure.
- 4.5 6 juillet 2021, le procès-verbal est adopté sur la proposition du conseiller Guy Laplante et appuyé par la conseillère Guylaine Baillargeon.
- 4.6 10 août 2021, le procès-verbal est adopté sur la proposition du conseiller Gilles Lavoie et appuyé par le conseiller Guy Laplante.
- 4.7 27 août 2021, le procès-verbal de la séance extraordinaire est adopté sur la proposition du conseiller Guy Laplante et appuyé par le conseiller Gilles Lavoie.
- 4.8 14 septembre 2021, le procès-verbal est adopté sur la proposition du conseiller Guy Laplante et appuyé par le conseiller François Baugée.
- 4.9 17 novembre 2021, le procès-verbal est adopté sur la proposition du conseiller Guy Laplante et appuyé par le conseiller François Baugée.

5. Correspondance

- 5.1 Reçu des vœux de Noël des Aubaines Roy, Place aux jeunes et Carrefour Emploi.
- 5.2 Lettre de M. Clermont Ricard.





N° de résolution
ou annotation

6. Affaires nouvelles

6.1 Résolution 2022-01-01 Emprunt temporaire Remis à une assemblée ultérieure

Considérant que la municipalité a demandé à la FQM d'effectuer un appel d'offre publique pour les travaux sur le rang Sud-Est;

Considérant que la Municipalité de la Bostonnais a effectué des travaux sur le rang Sud-Est à la Bostonnais;

Considérant que Maskimo Construction a effectué les travaux au cours des semaines de la construction 2021, soit du 18 au 31 juillet 2021;

Considérant que la municipalité n'a pas la liquidité requise afin d'effectuer le paiement à l'entrepreneur en construction;

Il est proposé par

Appuyé par

Que la Municipalité de la Bostonnais demande un emprunt temporaire chez Desjardins Entreprise Mauricie;

Que la Municipalité est admissible à une subvention de la TECQ, dont la confirmation a été reçue par lettre daté du 21 juin 2019;

Que le financement temporaire serve à défrayer les coûts reliés aux travaux sur le rang Sud-Est;

Qu'après la vérification des factures, le financement sera d'un montant maximum de 600 000\$;

Que le conseil municipal mandate madame Renée Ouellette, mairesse et madame Isabelle Bouchard, directrice générale, à signer les documents relatifs à la demande.





N° de résolution
ou annotation



6.2

Résolution 2022-01-02

Annulation résolution 2021-11-01

Considérant que madame Caroline Roy a donné sa démission pour le premier décembre 2021 et que les démarches auprès de la caisse pour l'emprunt temporaire pour les travaux effectués sur le rang Sud-Est était enclenché;

Considérant que la résolution 2022-01-01 remplace et annule la résolution 2021-11-01;

Considérant que la personne autoriser à signer doit être en poste en tant que directrice générale;

Il est proposé par le conseiller Guy Laplante

Appuyé par Le conseiller Daniel Campeau

Et résolu unanimement

Que madame Isabelle Bouchard, directrice générale à signer au nom et pour la Municipalité de la Bostonnais

6.3

Résolution 2022-01-03 Nomination d'un nouveau directeur général

Considérant que la Municipalité a un besoin pressant d'une personne à titre de directeur général;

Considérant que madame Isabelle Bouchard a été approché et a démontré son intérêt pour le poste en tant que directrice générale lors de la rencontre de travail du 20 décembre 2021;

Il est proposé par le conseiller Guy Laplante

Appuyé par la conseillère Guylaine Baillargeon

Et résolu unanimement

Que madame Isabelle Bouchard entre en poste au 1er janvier 2022, à titre de directrice générale, au salaire de 25.00/h pour une période de probation de 3 mois, par la suite sont salaire sera réévaluer.



N° de résolution
ou annotation

6.4 Résolution 2022-01-04 Changement du nom inscrit sur à la carte de crédit et débit à la Caisse Desjardins

Considérant qu'il y a lieu de modifier le nom du titulaire ainsi que le numéro d'identification personnel (NIP) de la carte de crédit et de débit de la Municipalité;

Considérant que monsieur Daniel Bouvier, inspecteur municipal, était temporairement autorisé jusqu'à l'arrivée d'une direction générale;

Il est proposé par la conseillère Julie Gauvin

Appuyé par le conseiller Daniel Campeau

Et résolu unanimement

Que madame Isabelle Bouchard, directrice générale à devenir détentrice de la carte de crédit et la carte de débit de la Municipalité.

6.5 Résolution 2022-01-05 Comités municipaux 2022

Considérant qu'il est important de responsabiliser chaque conseiller dans des comités précis afin de leur permettre de représenter la Municipalité de la Bostonnais;

Il est proposé par le conseiller Daniel Campeau

Appuyé par la conseillère Guylaine Baillargeon

Et résolu unanimement

Que l'on procède à la nomination des conseillers pour chacun des comités suivants :





N° de résolution
ou annotation

COMITÉS	ÉLUS	EMPLOYÉS
Ressources humaines	M. Guy Laplante	Directrice générale Greffière-trésorière adjointe
Comité de Loisir	M. François Baugée	Directrice générale et/ou Greffière-trésorière adjointe
Sécurité civile	M. Daniel Campeau M. Gilles Lavoie	Directrice générale Inspecteur municipal
Finances	Mme Guylaine Baillargeon Mme Julie Gauvin	Directrice générale et/ou Greffière-trésorière adjointe
Voirie et Hygiène du milieu	M. Guy Laplante M. Gilles Lavoie	Inspecteur municipal
Matières résiduelles	Mme Julie Gauvin	Inspecteur municipal
	M. François Baugée	
CCU	M. Daniel Campeau	Inspecteur municipal
Reconstruction de l'hôtel de ville	Mme Guylaine Baillargeon	Citoyens
	M. François Baugée	Inspecteur municipal

6.6 Résolution 2022-01-06 Désignation de la directrice générale, madame Isabelle Bouchard en tant que signataire des divers dossiers en cours.

Considérant que à la suite de l'arrivée de madame Isabelle Bouchard en tant que directrice générale, il y a lieu de désigner celle-ci à titre de signataire des divers dossiers en cours afin de donner plein effet aux résolutions adoptées antérieurement par l'ancien conseil municipal;

Il est proposé par le conseiller Gilles Lavoie

Appuyé par la conseillère Julie Gauvin

Et résolu unanimement

Que ce conseil municipal autorise madame Isabelle Bouchard, directrice générale à signer pour et au nom de la Municipalité de la Bostonnais tout document, contrat ou entente en cours adopté par l'ancien conseil municipal.





N° de résolution
ou annotation

6.7 Résolution 2022-01-07 Augmentation de salaire de M. Gaétan Grenon

Considérant la demande d'augmentation de salaire de M. Gaétan Grenon, il a été lors de la rencontre de travail de lui accorder une certaine augmentation;

Il est proposé par le conseiller Guy Laplante

Appuyé par le conseiller François Baugée

Et résolu unanimement

Que le conseil municipal à décider de lui accorder le taux de 21.00\$/h en tout temps (contrat de neige ou pas)

6.8 Résolution 2022-01-08 Augmentation de salaire de monsieur Nathan Bouvier

Considérant que à la suite d'une réévaluation des salaires, le conseil municipal à décider d'accorder une augmentation de salaire à monsieur Nathan Bouvier;

Proposé par le conseiller Guy Laplante

Appuyé par le conseiller François Baugée

Et résolu unanimement

Que le conseil municipal à décider de lui accorder le taux horaire de 16.50\$/h.

6.9 Résolution 2022-01-09 Comité de reconstruction consultatif de l'Hôtel de Ville

Considérant que l'Hôtel de Ville a été la proie des flammes en août dernier;





N° de résolution
ou annotation

Formules d'Affaires CCL (418) 683-2175 / 1-800-463-4578 — M-103IMP

Considérant que les vestiges seront démolis au printemps;

Considérant que nous avons besoin de faire reconstruire un hôtel de Ville, la Municipalité demande l'implication de citoyens à venir siéger sur un comité de reconstruction consultatif pour partager leurs connaissances et permettre l'avancement du dossier;

Il est proposé par le conseiller François Baugée

Appuyé par le conseiller Guy Laplante

Et résolu unanimement

Que le comité soit formé de citoyen et de deux conseillers municipaux.

6.10 Résolution 2022-01-10 Demande d'augmentation de subvention à 20% du Lac Brochet

Considérant que le conseil municipal a reçu une demande de l'association du Lac Brochet pour une augmentation de subvention de 18% à 20% de retour sur les taxes;

Considérant que le conseil municipal n'est pas en faveur de l'augmentation, le montant de la remise demeure à 18%;

Il est proposé par la conseillère Julie Gauvin

Appuyé par le conseiller Daniel Campeau

Et résolu unanimement

Qu'une réponse sera envoyée au président de l'association du Lac Brochet pour leur faire part de la décision du conseil municipal.





N° de résolution
ou annotation

6.11 Résolution 2022-01-11 Offre d'aide pour le logiciel PG solution de madame Josée Cloutier

Considérant que le logiciel PG solution a perdu toutes les données;

Considérant que madame Isabelle Bouchard est nouvellement en poste et la charge de travail pour l'entrée de données dans le logiciel est ardu;

Considérant que MADAME Josée Cloutier ancienne directrice générale a offert son aide à madame Isabelle Bouchard pour venir expliquer le fonctionnement du logiciel PG solution;

**Il est proposé par le conseiller Guy Laplante
Appuyé par la conseillère Guylaine Baillargeon
Et résolu unanimement**

Que madame Josée Cloutier et madame Isabelle Bouchard se planifient quelques rencontres (à leur convenance) pour permettre à madame Isabelle Bouchard l'apprentissage du logiciel.

- 7 Affaires découlant**
- 8 Période de questions**
- 9 Tour de table des conseillers**

Les conseillers remercient à l'unanimité madame Josée Cloutier pour son aide et ont à cœur le bon fonctionnement et au succès de la Municipalité

10 Clôture de l'assemblée

L'ordre du jour étant écoulé, on peut clore l'assemblée

**Il est proposé par le conseiller François Baugée
Appuyé par le conseiller Daniel Campeau
Et résolu unanimement**





N° de résolution
ou annotation

11 Levée de l'assemblée

Il est proposé par le conseiller François Baugée

Appuyé par le conseiller Daniel Campeau

Et résolu unanimement

Que l'assemblée soit levée à 19h28

Renée Ouellette, mairesse

Isabelle Bouchard, directrice générale





N° de résolution
ou annotation

